

4.3.5 İş yeri çalışanları temel bilgisayar kullanma becerisine sahip olmalıdır.

4.3.6 İş yeri çalışanları ilkyardım bilgisine sahip olmalıdır.

4.3.7 İş yerinde çalışan personel salonda sağlık kurallarına uymalıdır.

4.3.8 İş yeri çalışanları bulaşıcı bir hastalığa sahip olup olmadıklarına dair 6 aylık aralıklarla kontrolden geçirilmelidir..

4.3.9 İş yeri çalışanların salonda kullanılan cihaz, araç-gereç ve aletlerle ilgili yeterli bilgi ve donanıma sahip olmalıdır.

4.3.10 İş yeri çalışanları için kişisel hijyen; Temiz elbise, önlük ve tek kullanımlık eldiven giyilmelidir. Giyilecek önlükler rahat hareket etmeyi sağlayacak özellikte ve kumaş yapısı olarak terlemeye neden olmayacak yapıda olmalıdır.

4.3.11 İş yeri çalışanları günlük saç, vücut, kıyafet, diş bakımını yapmalıdır.

4.3.12 İş yeri çalışanları salon içerisinde temiz ve anatomik ayakkabı/önü kapalı terlik giymelidir.

4.3 Teknik donanım ile ilgili kurallar

5 Çeşitli hükümler

Sahibi veya işletmecileri bu standarda uygun olarak çalıştırdıklarını beyan ettikleri iş yeri için istenildiğinde bu standarda uygunluk beyannamesi vermek ve göstermek mecburiyetindedir. Bu beyannamede söz konusu hizmetlerin Madde 5'teki genel kurallara uygun olduğunu belirtmeleri gerekmektedir.

Yararlanılan kaynaklar

- Çeşitli danışmanlık hizmeti veren firmaların faaliyetlerinin incelenmesi.
- KOSGEB Danışmanlık destekleri yönetmeliği.
- Verimlilik Yönetimi -Joseph Proko penko /Milli Produktivite Merkezi Yayınları:476. Danışman ve Danışmanlık Hizmetlerine Genel Bir Yaklaşım - Mesut ODABAŞI/MPM Teknik Müşaviri.
- Verimlilik ve Verimlilik Danışmanlığı / Yayınlanmamış Notlar.
- TS ISO/TS 22002-2 TEKNİK ŞARTNAME-
- Eskişehir İl Sağlık Müdürlüğü Tamimi
- MEB modülleri
- MYK ULUSAL MESLEK STANDARDI GÜZELLİK UZMANI SEVİYE 4